Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа – интернат №1 основного общего образования г.о.Чапаевск

Принято Советом Государственного общеобразовательного учреждения школы – интерната №1 основного общего образования г.о.Чапаевск
протокол № 1 от «18» января 2012 г.

«Утверждаю»
Директор
ГБОУ школы-интерната № 1 г.о.Чапаевск
_____ И.Г. Кельчина
«18» января 2012 г.
Приказ № 19 от «18» 01 2012 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа – интернат №1 основного общего образования г.о.Чапаевск

Положение
об экстернате

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната, предусмотренного п.1 ст.10 Закона Российской Федерации "Об образовании".

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в ГБОУ школе - интернате №1.

Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в школе - интернате №1.

1.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в школе - интернате №1 , имеют право пройти промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.4. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

II. Порядок получения общего образования в форме экстерната и сочетания очной и экстернатной форм получения общего образования

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается директору школы - интерната №1 родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении;

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом)

установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом школы - интерната №1.

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются школой - интернатом №1. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна школа - интернат №1 обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом школы - интерната №1, положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда школы - интерната №1;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.7. Обучающиеся, указанные в п.1.4 настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

III. Аттестация экстернов

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются школой - интернатом №1 и отражаются в его уставе.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного

плана школы - интерната №1, кроме предметов образовательных областей "искусство", "физическая культура", "технология".

3.4. По решению директора школы - интерната №1 экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой "Экстернат", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы - интерната №1. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.7. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании.

Приложение N 2
к приказу Минобразования РФ от 23 июня 2000 г. N 1884

Справка о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении

_____
(фамилия, имя, отчество)
в_____
(наименование общеобразовательного учреждения, адрес)
в_____учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

_____ _____ класс_____
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор общеобразовательного учреждения _____
(Ф.И.О.)

(М.П.)

«_____»_____г.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

5 (пять) листов

Директор ГБОУ школы - интерната №1 основного общего образования г.о. Чапаевск

Кельчина И.Г.

«18» января 2012 г.