

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа – интернат №1 основного общего образования г.о.Чапаетвск

Принято Педагогическим советом Государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения
школы – интерната №1 основного общего образования
г.о.Чапаетвск
протокол № ____ от « ____ » _____ 2013 г.

«Утверждаю»
Директор
ГБОУ школы-интерната № 1 г.о.Чапаетвск

И.Г. Кельчина
Приказ № _____ от « ____ » _____ 2013 г.

Положение о порядке проведения Государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326; №30, ст. 4036) и подпунктами 5.2.35 - 5.2.36 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. №466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №23, ст. 2923; №33, ст. 4386; №37, ст. 4702).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования

1.3. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 класса общеобразовательного учреждения независимо от формы получения образования после освоения ими общеобразовательных программ основного общего образования является обязательной.

1.4. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.6. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования, является обязательной.

1.7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов проводится по завершении учебного года.

1.8. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.

1.9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Повторно к сдаче ГИА по соответствующему учебному предмету в текущем году по решению ГЭК допускаются следующие обучающиеся:

получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;

не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией была удовлетворена;

результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА, совершенных лицами, указанными в пункте 37 настоящего Порядка, или иными (неустановленными) лицами.

Обучающиеся, удаленные с экзамена за нарушение установленного порядка проведения ГИА, или результаты которых были аннулированы ГЭК за нарушение ими установленного

порядка проведения ГИА, повторно к сдаче экзаменов в текущем году по соответствующим учебным предметам не допускаются.

1.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Выпускники 9 класса, освоившие программы основного общего образования, сдают не менее четырёх экзаменов, два из которых (русский язык и математика) установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, остальные выбираются выпускниками общеобразовательных классов из предметов, изучавшихся в 9 классе. Итоговая государственная аттестация выпускников 9-х классов проводится в форме письменных и устных экзаменов. Содержание и форма проведения письменных экзаменов по русскому языку и алгебре определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

ГИА проводится:

а) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ) – для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем году к ГИА;

б) в форме письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов (далее – государственный выпускной экзамен, ГВЭ) – для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования;

в) в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, – для обучающихся по образовательным программам основного общего образования, изучавших родной язык и родную литературу (национальную литературу на родном языке) и выбравших экзамен по родному языку и/или родной литературе для прохождения ГИА.

Для обучающихся, указанных в подпункте «б», ГИА по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ОГЭ.

2.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов в форме ГИА проводится в целях совершенствования организационной формы проведения государственной (итоговой) аттестации, введения открытой и независимой процедуры оценивания учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений.

2.3. Проведение государственной (итоговой) аттестации (далее – ГИА) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) осуществляет следующие функции в рамках проведения ГИА:

устанавливает порядок разработки, использования и хранения КИМ (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в КИМ, в телекоммуникационно-информационной сети «Интернет») в том числе направляют органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителям, заграничным учреждениям рекомендации по определению минимального количества баллов, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – минимальное количество баллов);

организует разработку КИМ для проведения ОГЭ, критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных по этим КИМ, текстов, тем, заданий, билетов для проведения ГВЭ (далее – экзаменационные материалы), в том числе создает Комиссии по разработке КИМ по каждому учебному предмету (далее – Комиссия по разработке КИМ), а также обеспечивает этими материалами ГЭК субъектов Российской Федерации. Продолжительность письменных экзаменов, экзаменов по выбору, а также сроки экзаменов устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.4. Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА выпускников 9-х классов осуществляют:

органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, обеспечивают проведение ГИА:

создают ГЭК, предметные и конфликтные комиссии субъектов Российской Федерации и организуют их деятельность;

обеспечивают подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

устанавливают форму и порядок проведения ГИА для обучающихся, изучавших родной язык и родную литературу;

разрабатывают экзаменационные материалы для проведения ГИА по родному языку и родной литературе;

определяют места расположения пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) и распределение между ними обучающихся, составы руководителей и организаторов ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и ассистентов;

органы местного самоуправления муниципального района, осуществляющие полномочия в сфере образования;

образовательная организация.

2.5. ГИА проводится в пункте проведения экзамена (далее ППЭ), определённом Государственным управлением образования по согласованию с муниципальным органом местного самоуправления.

2.6. Для участия в ГИА выпускники 9-х классов подают заявление до 1 марта текущего года с указанием предметов в свою образовательную организацию.

2.7. Образовательная организация организует доставку выпускников в ППЭ в день проведения экзамена за 30 минут до начала экзамена.

2.8. Оценивание работ ГИА. Проверка экзаменационных работ обучающихся осуществляется предметными комиссиями по соответствующим учебным предметам.

В состав предметных комиссий по каждому учебному предмету привлекаются лица, отвечающие следующим требованиям (далее – эксперты):

наличие высшего образования;

соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее 3 лет);

наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором.

Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по

соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

2.9. Проверка работ ГИА осуществляется в пункте проверки экзаменационных материалов (далее ППЭМ).

2.10. Разрешение спорных вопросов, возникших при оценке экзаменационных работ ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору, Рассмотрение апелляций обучающихся осуществляется конфликтной комиссией, в состав которой не включаются члены ГЭК и предметных комиссий.

Конфликтная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции обучающихся по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, а также о несогласии с выставленными баллами;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции обучающегося;

информирует обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также ГЭК о принятом решении.

В состав конфликтных комиссий привлекаются представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия, учредителей и заграничных учреждений, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных организаций и объединений.

2.11. Не позднее 2-х дней после получения результатов выпускник подаёт апелляцию в свою образовательную организацию о несогласии с полученными результатами. Администрация образовательной организации направляет апелляцию в ТКК. Результаты рассмотрения апелляции доводятся до выпускника в течение 3 дней после рассмотрения апелляции.

2.12. Экзамены по выбору в 9 классе проводятся по желанию учащихся в традиционной форме.

2.13. Выпускники имеют право подать апелляцию по процедуре проведения экзамена и по результатам в письменной форме.

2.14. Экзаменационный материал для проведения итоговой аттестации выпускников 9-х классов (экзамены по выбору в традиционной форме) составляется учителями с учетом содержания учебных программ. Экзаменационный материал рассматривается на методическом объединении и сдается для утверждения директору школы не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации.

2.15. Итоговая аттестация учащихся 9 класса в традиционной форме проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

2.16. Для проведения итоговой аттестации учащихся 9 класса в традиционной форме приказом директора школы ежегодно создается экзаменационная комиссия.

2.17. Выпускнику, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется возможность сдать пропущенные экзамены в дополнительный период.

2.18. Отметки экзаменационной комиссии при проведении экзамена в традиционной форме выставляются в протоколе. Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов ГИА оформляются протоколами по общеобразовательным учреждениям и утверждаются на заседании ГЭК. Утвержденные протоколы являются основанием для

выставления отметок по пятибалльной системе оценивания в классный журнал без дополнительного утверждения их распорядительным документом образовательной организации.

2.19. Для выпускников 9 классов, обучающихся в образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, находящихся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев и детей-инвалидов, государственная (итоговая) аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

2.20. Выпускники 9-х классов, получившие на экзамене не более двух неудовлетворительных отметок, допускаются к повторной государственной (итоговой) аттестации.

3. ЗАВЕРШАЮЩИЙ ЭТАП ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА В ОУ-ППЭ

Регламент приема апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА.
Прием и рассмотрение апелляций.

3.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание экзаменационных работ обучающимся предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

3.2. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся требований настоящего Порядка или неправильного оформления экзаменационной работы.

3.3. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена, либо ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося, подавшего апелляцию.

3.4. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе копии экзаменационных работ и протоколов проверки предметными комиссиями, сведения о лицах, присутствовавших на экзамене, о соблюдении процедуры проведения ГИА.

3.5. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители (законные представители), а также общественные наблюдатели.
Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

3.6. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету обучающийся подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету уполномоченному представителю ГЭК, не покидая ППЭ.

3.7. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА уполномоченным представителем ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов по работе с программным обеспечением, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, медицинских работников, а также ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются уполномоченным представителем ГЭК в конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

3.8. При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием ГИА.

3.9. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами непосредственно в конфликтную комиссию или в образовательную организацию, в которой они были допущены в установленном порядке к ГИА. Руководитель образовательной организации, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в конфликтную комиссию.

По решению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, учредителя, заграничного учреждения подача и (или) рассмотрение апелляций организуется с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации.

Обучающиеся и их родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения апелляций.

3.10. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в РЦОИ распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов обучающегося, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и экзаменационные материалы, выполнявшиеся обучающимся, подавшим апелляцию.

Указанные материалы предъявляются обучающемуся (при его участии в рассмотрении апелляции).

Обучающийся письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа (в случае его участия в рассмотрении апелляции).

3.11. При возникновении спорных вопросов по оцениванию экзаменационной работы конфликтная комиссия привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявших данную экзаменационную работу.

В случае если эксперты не дают однозначный ответ о правильности оценивания экзаменационной работы обучающегося, конфликтная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по содержанию заданий КИМ, по критериям оценивания.

3.12. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

В случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы конфликтная комиссия передает соответствующую информацию в РЦОИ с целью пересчета результатов ГИА.

3.13. После утверждения результаты ГИА передаются в образовательные организации, органы местного самоуправления, загранучреждениям и учредителям для ознакомления обучающихся с полученными ими результатами.

3.14. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами – четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

4. ПОРЯДОК ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

4.1. Выпускникам 9 класса, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования – аттестат об основном общем образовании. Выпуск учащихся 9 класса оформляется протоколом Педагогического совета, на основании которого издается приказ по школе.

4.2. В аттестат выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах второй ступени общего образования. Итоговая отметка определяется на основании годовой и экзаменационной отметки с учетом четвертных, полугодовых отметок, а также фактической подготовки выпускника.

Аттестаты об основном общем образовании заполняются в соответствии с Приложением к письму Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 4 июля 2010 года № 03-1121 «Руководство по заполнению бланков документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании и ведению Книги для учёта и записи выданных аттестатов».

4.3. Выдача документов государственного образца об основном общем образовании, хранение и учет соответствующих бланков документов осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки № 224 от 28 февраля 2011 года «Об утверждении Порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов».

4.4. Выпускники 9 класса, не допущенные к итоговой аттестации, а также не прошедшие повторную аттестацию, оставляются на повторное обучение или получают справку установленного образца.

5. НАГРАЖДЕНИЕ ВЫПУСКНИКОВ

5.1. За особые успехи в учении выпускники 9 класса могут награждаться Похвальным листом.

5.2. Выпускнику 9 класса, имеющему на основной ступени обучения итоговые отметки «5», за 9 класс годовые, экзаменационные и итоговые отметки «5» по всем предметам, выдается аттестат об основном общем образовании особого образца.

6. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

6.1. Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

6.2. Учащиеся 9 класса, их родители (законные представители) должны быть своевременно (не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.